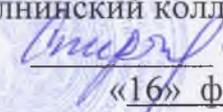


«Утверждаю»
Директор ГАПОУ
«Набережночелнинский колледж искусств»
 Спирина Т.В.
«16» февраля 2021 г.

Положение об апелляционной комиссии

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273 «Об образовании», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2020 года № 457, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №464 от 14 июня 2013 г, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008г. №543 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем профессиональном учебном заведении)», Уставом ГАПОУ «Набережночелнинский колледж искусств».

1. Общие положения

- 1.1. Апелляционная комиссия Колледжа искусств является коллегиальным органом, основной задачей которого является рассмотрение спорных вопросов между абитуриентами и экзаменационной комиссией по правильности оценки результатов сдачи вступительных испытаний.
- 1.2. Целью апелляционной комиссии является обеспечение соблюдения единых требований и разрешение спорных вопросов по порядку проведения вступительных испытаний и оценке их результатов.

2. Структура комиссии

- 2.1. Персональный состав апелляционной комиссии (далее – Комиссия) утверждается ежегодно приказом директора Колледжа искусств. В состав Комиссии входят председатель апелляционной комиссии, ответственный секретарь при-

емной комиссии, председатель экзаменационной комиссии, другие члены приемной и экзаменационной комиссии. Срок полномочий Комиссии исчисляется с момента издания приказа об утверждении ее персонального состава.

3. Организация работы

3.1. О дате, времени и месте заседаний Комиссии, определяемых ее председателем, члены Комиссии извещаются ответственным секретарем.

3.2. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решение комиссии по всем вопросам считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. Голосование проводится открыто. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя является решающим.

3.3. Функции Комиссии:

- регистрация поступающих заявлений;
- рассмотрение апелляций и принятие по ним решений;
- ведение документации по всем вопросам своей деятельности;
- подготовка отчетов.

3.4. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

В случае проведения письменного испытания поступающий может ознакомиться со своей работой в присутствии не менее 2-х членов апелляционной комиссии.

3.5. Рассмотрение апелляции не является передачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

3.6. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится через день после подачи апелляции.

3.7. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

3.8. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Присутствие иных посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии не допускается.

Апелляция от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

3.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

3.10. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись). Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле по-

ступающего как документ строгой отчетности в течение года. По окончании работы апелляционной комиссии экзаменационные работы для просмотра не выдаются и претензии по поводу выставленных оценок не принимаются.